الأربعاء، 06 رمضان، 1438
الأربعاء، 31 أيار، 2017

حضرة اعضاء الهيئة التدريسية

سلام الله عليكم ورحمته وبركاته،

الموضوع : برنامج الامتحانات والواجبات المطلوبة في الفصل الثاني 2017/2016

ينتهي التدريس للفصل الثاني 2016/2017 مساء يوم السبت 2017/6/17 لذا نذكركم بضرورة قراءة المادة الواردة في دليل الطالب المتعلقة بالامتحانات والعلامات وفيما يلي عرض لهذه الأمور:

1) الواجبات المطلوبة في خطة المساق :

واجبات المادة	واجبات الطلبة	واجبات المحاضر/ة	الموعد الأخير لتسليم العلامات	ملاحظات
تقارير وتمارين القاء عرض ووظائف بيتية	انهاء المهام في الوقت المحدد بحيث لا يتجاوز2017/6/17	تقييم المهام والتقارير ورصد العلامات في منظومة مخلول	2017/7/6	1- لا تقبل المراجعات 2- لا تعدل العلامات بعد اعتمادها 3- يرصد صفر اداري لمن لم يسلم في الموعد المحدد بدون عذر
وظائف التطبيقات العملية	تسليم اليومية وتسليم مشروع التخرج بحيث لا يتجاوز 2017/6/17	تقييم اليومية ومشروع التخرج واعادتها للطلبة بواسطة منظومة "مودول" ورصد العلامات في منظومة المحاضر أما نموذج تقييم الطالب يسلم لسكرتارية القسم	2017/7/6	1- لا تقبل المراجعات 2- لا تعدل العلامات بعد تسليمها 3- يرصد صفر اداري لمن لم يسلم في الموعد المحدد بدون عذر
وظائف نهاية الفصل	1- تسليم الوظائف بحيث لا يتجاوز 2017\7\6 2- تقديم طلبات تأجيل الوظيفة مع اثبات العذر لقسم التحصيلات بحيث لا يتجاوز 2017\7\6	تقييم الوظائف ورصد العلامات في منظومة مخلول واعادتها للطلبة بواسطة منظومة "مودول"	2017/7/25	1- مراجعة العلامات في الفترة المعلن عنها فقط 2- لا مجال لتحسين العلامات 3- يرصد صفر اداري لمن لم يسلم في الموعد المحدد بدون عذر 4- يمنح الراسبون فرصة لاعادة الوظيفة بعد موافقة رئيس القسم وفق النظام 5- تاجيل تسليم الوظيفة لعذر قهري مشروط بمصادقة رئيس القسم
أبحاث تخرج (حلقة بحث)	تسليم الأبحاث في "مودول" حتى موعد أقصاه 2017/9/7	تقييم الوظائف ورصد العلامات في منظومة المحاضر واعادتها للطلبة بواسطة منظومة "مودول"	2017/10/7	1- يجب على الطالب أن يتعهد خطيا وفق نموذج محدد باعداد البحث وحده 2- على الطالب أن يقدم البحث-الدراسة وفق المواصفات المتبعة في الكلية (انظر دليل الطالب مرشد لكتابة بحث علمي في المكتبة)

امتحانات كتابية	1- تسوية الاستحقاقات المالية 2- الالتزام بتعليمات الامتحانات 3- التسجيل في الموعد المحدد عند تحسين العلامات 4- تقديم طلبات الموعد الخاص مع اثبات العذر خلال اسبوعين من تاريخ موعد الامتحان	تسليم نماذج الامتحانات لقسم التحصيل (كحد أقصى التسليم حتى 10.6.2017) الحضور لامتحان موعد أ استلام نماذج الامتحانات بعد انتهاء الامتحان مباشرة تقييم الامتحانات ورصد العلامات في منظومة مخلول واعادة الدفاتر لقسم التحصيلات خلال 7 أيام عمل من تاريخ الامتحان	بعد اجراء الامتحان بأسبوع على أكثر تقدير	1 مراجعة العلامات في الفترة المعلن عنها فقط 2- تحسين العلامة للامتحانات في الموعد الثاني فقط 3- الموعد الخاص لذوي الأعذار القهرية فقط

2) برنامج وفترة الامتحانات:

الموعد	البداية	النهاية	المدة
الموعد الأول	السبت 2017/7/1	الثلاثاء 2017/7/25	ثلاثة أسابيع بواقع امتحان واحد في اليوم
الموعد الثاني	السبت 2017/8/12	الخميس 2017/8/31	ثلاثة أسابيع بواقع امتحانين في اليوم

3) اسئلة الامتحانات وبرنامج المراقبة والاعتراض على العلامات:

واجبات المحاضر/ة	واجبات قسم الامتحانات
1- طباعة نماذج الأسئلة وفق نموذج موحد 2- تسليم قسم الامتحانات نسختين من استمارة الامتحانات لموعدى أ و ب 3- التواجد في الكلية قبل بدء الامتحان للمشاركة في المراقبة 4- التعاون مع قسم الامتحانات والمراقبين المساعدين 5- استلام دفاتر الامتحانات بعد انتهاء الامتحان	1- تصوير نسخ بعدد الممتحنين والاحتفاظ بها ليوم الامتحان 2- تنظيم برنامج المراقبة والغرف والاشراف على سير الامتحانات 3- توفير كادر مراقبة للمساعدة وللحالات الطارئة وتوجيههم 4- تنظيم المراجعات ومتابعتها وتوثيقها 5- اعداد نسخة من استمارة الامتحان لرؤساء الاقسام والمكتبة 6- رفع تقرير عن سير الامتحانات للعميد الأكاديمي 7- رفع التقارير للجنة الضبط ومتابعتها

4) تعليمات عامة :

1- اعلام المحاضرين والطلبة ببرنامج الامتحانات من خلال موقع الكلية على شبكة الانترنت
2- نشر تعليمات الامتحانات على لوحة الاعلانات للطلبة والمحاضرين تذكيرا لهم

مع الاحترام
د. ياسين كتانه
العميد الأكاديمي
ونائب رئيس الأكاديمية