



إستمارة: إتجاهات العاملين تجاه مناخ العمل

منظمة البحث العلمي لمسح الاتجاهات

The Science Research Associates (SRA) Attitude Survey

Science Research Associates ,Inc ,259 East Erie Street,

Chicago,111 ,60611 , Industrial Relation Center(Robert

K. Burns, L.L. Thurstone, David G.Moore,and Melony

E. Baehr) 1952



المتغير المراد قياسه:

يقيس اتجاهات العاملين تجاه مناخ العمل. وهو بمثابة أداة تشخيصية للتعرف على مستويات اتجاهات الأفراد والمجموعات في مجالات مثل مقتضيات ومتطلبات الأعمال , ظروف العمل , الأجور , فوائد وعلاوات العاملين , الصداقة والتعاون بين العاملين , العلاقة الشخصية بين الرؤساء أو المشرفين والعاملين, الثقة في الإدارة , الكفاءة التقنية للمشرفين , الكفاءة الإدارية , وكفاءة عملية الاتصال , الضمان الوظيفي والعلاقات الوظيفية , المكانة, التكامل والاندماج مع المؤسسة المخدومة , فرص التقدم والترقي.

يستخدم هذا المقياس لتقييم المستوى العام للروح المعنوية في المؤسسات والتنظيمات وتحديد القسم (أو الأقسام) الذي يعاني من المشاكل, وتحديد مستوى الرضا السائد بين العاملين, وتقييم مستوى التدريب التي ينبغي أن يتلقاه المشرفون , وتوفير المواد اللازمة عند تنفيذ خطط وبرامج التدريب.

ثبات المقياس:

تم تحديد ثبات المقياس بالنسبة للأفراد والمجموعات بطريقة الاختبار وإعادة الاختبار بفترة أسبوع بين الاختبارين . أظهرت عينة قوامها 134 من العاملين معامل ارتباط $r=0.89$. والنسبة لمقياس ثبات المجموعة بلغ $r=0.96$, بمعامل ثبات أعلى بالنسبة للمجموعات التي يزيد عدد أفرادها عن 50 عاملا . (أنظر : 1958 ,

(Wherry ,Robert

صدق المقياس:

مؤسستك ترغب في معرفة بعض المعلومات عن العاملين فيها مثل ماذا ترى عن وظيفتك , والأجر الذي تتلقاه , ورأيك في رئيسك والمجموعة التي تعمل معها بصفة عامة . هذه الاستمارة تعينك على التعبير عن آرائك وأفكارك بسهولة وبسرعة دون التعرف على شخصيتك.

هذا ليس اختبارا لا يوجد إجابة صحيحة وإجابة خاطئة . إجابتك التي تعبر بصدق عن رأيك الحقيقي هو مطلبنا الأساسي.



إستمارة: إتجاهات العاملين تجاه مناخ العمل

أجب بسرعة وبدون أن تنسى أي فقرة .لا تستغرق وقتا طويلا في قضية واحدة.

إذا لم تتمكن من الوصول إلى أي قرار بالنسبة لعبارة ما اختر خيار (لا أدري) وامضي للعبارة التالية.



العبارات	أوافق	لا أدري	لا أوافق
1) ساعات العمل هنا مناسبة			
2) تعمل الإدارة كل ما في وسعها من أجل عدم حدوث إصابات عمل			
3) تعمل الإدارة بكل جهد لجعل ظروف العمل هنا جيدة.			
4) في رأيي أن الأجر هنا أقل من المؤسسات الأخرى.			
5) ينبغي أن تكون هناك طريقة أفضل لمعالجة قضايا الأجور هنا.			
6) أنت متفهم لما يقدمه برنامج الشركة للإعلانات المالية للعاملين.			
7) الناس الذين أعمل معهم يعملون على مساعدة من يتخلف منهم في عمله أو من يقع في ورطة أو مأزق.			
8) رئيسي مهتم جدا بتحقيق نجاحات لنفسه بحيث لا يجد وقتا للاهتمام بحاجات مرئوسيه.			
9) رئيسي يحشر أنفه بين أعناقنا ؛ فهو يراقبنا مراقبة صارمة.			
10) رئيسنا يمنحنا درجات ويفيض علينا بالمدح والثناء عندما ننجز أعمالنا بجدارة.			
11) تعمل الإدارة كل ما في وسعها لتري عامليها يتمتعون بفترة براحة معقولة في أثناء العمل.			
12) إذا كانت لدي شكوى فإنني أشعر بأنه بإمكانني التعبير عنها بحرية إلى شخص ما أعلى مني رتبة			
13) رئيسي يرى أن مرئوسيه على أفضل مستوى من التدريب.			
14) رئيسي يرى أنه لدينا كل ما نحتاجه من أشياء لأداء عملنا.			
15) الإدارة هنا تحاول بكل صدق بناء المؤسسة وجعلها ناجحة.			



			16) ترى الإدارة هنا ضرورة توفر التعاون بين الأقسام.
			17) تطلع الإدارة هنا العاملين بخطط المؤسسة وتطورها.
			18) يشجعوننا هنا على تقديم مقترحاتنا لتطوير المؤسسة.
			19) انزعج كثيرا للتغيرات المفاجئة في وتيرة العمل بأن يطلب منا العمل بسرعة شديدة أو التمهّل والثاني في العمل.
			20) يتم استحداث تغييرات هنا دون مراعاة لرفاهية العاملين
			21) بالمقارنة مع غيرها من المؤسسات فإن العاملين هنا ينالون أقل قدر من الاهتمام.
			22) في بعض الأحيان أرى وظيفتي ليست لها أية قيمة في هذه المؤسسة.
			23) كلما عملت فترة أطول في هذه المؤسسة كلما شعرت بأنك تنتمي لها أكثر.
			24) لدي مصالح كثيرة في هذه المؤسسة وفي مستقبلها
			25) لدي فرص قليلة لاستغلال قدراتي وإمكاناتي في هذه المؤسسة.
			26) هناك وظائف جيدة لأولئك الذين يرغبون في المضي قدما.
			27) غالبا ما أشعر بأني متمزق ومنهوك في عملي.
			28) يتوقعون منا أن نبذل جهدا فوق طاقتنا هنا.
			29) ظروف العمل السيئة تعيقنا من أداء أعمالنا بطريقة أفضل.
			30) بالنسبة لطبيعة عملي فإن ظروف العمل ملائمة.
			31) أنا أنال أجرا معقولا بالمقارنة مع العاملين الاخرين
			32) بالمقارنة مع بقية المؤسسات الأخرى فإن فوائد الخدمة للعاملين هنا أفضل من المؤسسات الأخرى.
			33) هناك أقلية من الناس الذين أعمل معهم يظنون أنهم هم الكل في الكل في تقرير أمر المؤسسة.



			34) الناس الذين أعمل معهم يتعاملون مع البعض بكل سهولة ويسر.
			35) رئيسي عادل دائما في تعامله معي.
			36) يعمل رئيسي على جعل مرئوسيه يعملون كفريق عمل.
			37) لدي ثقة في نزاهة وأمانة الإدارة.
			38) الإدارة هنا مهتمة حقيقة في رفاهية العاملين.
			39) معظم الرؤساء يعاملون العاملين بروح حميمة.
			40) رئيسي يعمل على تأجيل الأمور ؛ فهو يعمل على تراكم الأشياء.
			41) رئيسي يعمل على جعل الكل يعلم تماما ما هو متوقع منه فعلة.
			42) الإدارة فشلت في إعطائنا أوامر وتعليمات واضحة لاليس فيها.
			43) أنا أعلم كيف يتناسق عملي مع بقية الأعمال الأخرى في هذه المؤسسة.
			44) تحجب الإدارة عنا المعلومات التي ينبغي أن نعلمها.
			45) فترة الخدمة الطويلة تعني الكثير في هذه المؤسسة.
			46) يمكن أن تجد أصدقاء هنا دون جهد كبير.
			47) يمكنني أن أضمن بقائي في وظيفتي طالما أؤدي عملي بكفاءة.
			48) لدي مساحة واسعة من الحرية لاستخدام تقييمي الخاص.
			49) كل واحد في هذه المؤسسة يريد أن يتأس عليك.
			50) أنا أحس حقيقة بأني جزءا من هذه المؤسسة.
			51) الناس الذين تتم ترقيتهم هنا عادة ما يستحقون تلك الترقيات.
			52) أتعلم الكثير من خلال عملي في وظيفتي الحالية.
			53) عملي غالبا مملا ومكررا.
			54) هناك ضغوط كثيرة في عملي.
			55) بعض ظروف العمل هنا مزعجة.



			56) لدي الأدوات والأجهزة المناسبة لأداء عملي.
			57) أجري يكفيني لأعيش عيشة مريحة.
			58) أنا راض عن كيفية معالجة فوائد العاملين هنا.
			59) فوائد الخدمة بالنسبة للعاملين بهذه الشركة مناسبة.
			60) الناس الذين أعمل معهم أصدقاء حميمون.
			61) يحاول رئيسي حقيقة التعرف على آرائي حول الكثير من الأمور.
			62) ينبغي على رئيسي أن تكون علاقاته حميمة مع العاملين.
			63) يفي رئيسي بوعوده.
			64) الإدارة هنا لها سياسيات جيدة جدا فيما يختص بشؤون المستخدمين.
			65) تتجاهل الإدارة هنا مقترحاتنا وشكاوانا.
			66) رئيسنا يفهم القليل جدا من عمله.
			67) رئيسنا عمله منظم جدا.
			68) هذه المؤسسة تعمل بكفاءة وسلاسة وشفافية وهدوء.
			69) الإدارة بحق تعرف وظيفتها.
			70) هؤلاء لديهم طرق عقيمة في معالجة شكاوى العاملين.
			71) يمكنك أن تقول وتعبر عما تراه هنا.
			72) بإمكانك دائما أن تعرف موقفك أو موقعك في المؤسسة.
			73) عندما يكون خفض العملة أمرا لا بد منه فإن المؤسسة تتعامل بعدالة.
			74) أنا دائما أنال أجرا أقل مما يتناسب مع عملي.
			75) أنا حقيقة أؤدي عملا له وزنه في وظيفتي.
			76) أنا فخور بالعمل في هذه المؤسسة .
			77) الإجابة على هذه الاستمارة تعتبر طريقة جيدة لتعريف الإدارة بآراء وأفكار العاملين.
			78) أعتقد أن هناك أشياء من طيبة يمكن أن تنتج من خلال الإجابة على مثل هذه الاستمارات.