



אקדמיית אֶלְקַאסְמִי (ע"ר)
מכללה אקדמית לחינוך

أكاديمية القاسمي (ج.م)
كلية أكاديمية للتربية

Al-QASEMI Academy (R.A.) - Academic College of Education

طلب للمصادقة على مشاركة طلاب في نشاط خارج الأكاديمية
בקשה לאשר השתתפות סטודנטים בפעילות מחוץ למכללה

تفاصيل المجموعة الطلابية/ פרטי קבוצת הסטודנטים

- التخصص/ התמחות _____
- السنة/ שנה _____
- عدد الطلاب المشاركين/ מס' סטודנטים _____

تفاصيل النشاط/ פרטי הפעילות

نوع النشاط/ סוג הפעילות (أحظ بدائرة/ הקף בעיגול)	محاضرة/ הרצאה- يوم دراسي/ יום לינון- تطبيقات عملية/ התנסות מעשית احتفال/ אירוע חגיגי-رحلة تعليمية/ טיול חינוכי- آخر/ אחר,
عنوان النشاط/ כותרת הפעילות	
وصف قصير للنشاط/ תיאור קצר לפעילות	
موعد النشاط ومدته/ מועד ומשך הפעילות	
يتواجد الطلاب في ذلك الموعد في محاضرات/ تطبيقات عملية; הסטודנטים לומדים באותו מועד- הרצאות/ התנסות מעשית;	عدد المحاضرات/ מס' הרצאות الساعات _____ / . שעות _____
مكان انعقاد النشاط/ מקום קיום הפעילות	
اسم المحاضرة/ المرافق/ שם המרצה המלווה	

رأي رئيس القسم / המלצת ראש החוג: _____ التاريخ/ תאריך: _____

يقدم الطلب لمكتب العميد قبل أسبوعين من الموعد المحدد
הבקשה תוגש שבועיים למשרד הדיקן לפני מועד הפעילות
تنفذ الفعالية بعد المصادقة
הפעילות תתקיים אם לאחר קבלת האישור

مصادقة العميد الأكاديمي/ אישור הדיקנית האקדמית

- أصادق على ما ذكر أعلاه/ מאשר.
- تأجيل المشاركة لموعد آخر/ נדחה למועד אחר.

_____ التاريخ/ תאריך

_____ التوقيع/ חתימה

نسخة/ עותקים:

- الدائرة المالية/ מדור כספים
- العميد / דיקן
- السكرتارية الأكاديمية/ מזכירות אקדמית
- دائرة المحاضرين/ מדור מרצים