

מדינת ישראל

משרד החינוך

מינהל הכשרה ופיתוח מקצועי לעו"ה
אגף ההתמחות בהוראה

לקראת
תשע"ד

דפי מידע לסטודנטים

לקראת שנת ההתמחות (סטאז') בשנת הלימודים הבאה

חובת התמחות בהוראה:

ההתמחות בהוראה (סטאז') מתבצעת בשנת העבודה הראשונה במערכת החינוך, והיא חובה על כל בוגרי המסלולים ללימודי תעודת הוראה. ניתן להשתלב בהתמחות החל משנת הלימודים האחרונה לתואר ולתעודת ההוראה, ובתנאי שהושלמו לפחות 80% מהחובות הלימודיים לשנים הקודמות, לרבות חובות ההתנסות המעשית ולימודי עזרה ראשונה. פטורים מהתמחות הם עובדי הוראה קבועים במערכת החינוך.

מקום העבודה בשנת ההתמחות:

ככלל, ההתמחות בהוראה תיעשה בשכבת הגיל: קדם יסודי, יסודי, חט"ב או עי"ס, ובהתמחויות: מקצועות ההוראה, שהמתמחה הוכשר להם במהלך ההכשרה להוראה. על כל מועמד להתמחות, למצוא עבודה בהתאם להכשרתו. יש לפנות למפקחים במחוזות, ניתן גם לברר ישירות בבתי הספר. כדאי להצטייד בדף "קורות חיים". לנוחיותכם, להלן טבלת מפקחים על פי מחוזות ותחומים.

הערה לתשומת לבכם: המסמך שנקרא: "הפניה להתמחות בהוראה" - בוטל.

פקידות כוח אדם והפיקוח במחוזות לא ידרשו מכם מסמך זה.

המפקחות הרפרנטיות והמדריכות המחוזיות בחינוך הקדם יסודי:

המפקחת הרפרנטית	שם המחוז/כתובת דוא"ל	משרד / נייד	המדריכה וכתובתה	נייד המדריכה/דוא"ל
אורנה ארדמן	מחוז ירושלים ornaer@education.gov.il	02-5601648 050-6283531	צביה בר שלום 050-5936698	zviabar@macam.ac.il
לילי עמיר	מנח"י liliam@education.gov.il	02-5601660 052-3847082		
הניה ברא"ס	מחוז צפון heniaba@education.gov.il	04-6500153 050-6282586	סמדר בן שיטריט	054-8053573 Smadar65@bezeqint.net
ברוריה שחר	מחוז חיפה broriash@education.gov.il	04-8632468 050-6288980	סברניה יזהר	057-6441317 liran_ml@walla.co.il Liran@bezeqint.co.il
חדווה פוזננסקי	מחוז מרכז hedvapo@education.gov.il	03-6896584 050-6289198	רחל אוחיון	050-6503022 rachel_ohayon@walla.com
חיה זוסמן	מחוז ת"א hayazu@education.gov.il	03-6896298 050-6282924	שירית טליס	050-4276627 btalis@netvision.net.il
דליה סעדון	מחוז דרום daliasa@EDUCATION.GOV.IL	08-6263171 050-6282763	ורגינייה לוסקי	054-5343649 vilou@walla.co.il
שושנה וייס	מוכר שאינו רשמי reziwe@education.gov.il	02-5603458 050-6282382	אורלי ברנדויין חבצלת	050-2004625 orlyhav@gmail.com

המפקחים הרפרנטים במחוזות והמדריכות המחוזיות בחינוך היסודי והעל יסודי:

כתובת וטלפון המדריכה/ודוא"ל	מדריכה	טלפון	המחוז/כתובת דוא"ל	המפקח הרפרנט
יעל: 054-4677373 avik99@bezeqint.net יחיא: 054-7639528 yahijzi@yahoo.com	יעל קנטי מגזר יהודי ד"ר יחיא חאג'ו מזרח-ים	02-5601473	מחוז ירושלים	דיאנה זדוף
		02-5865596	dianaza@education.gov.il	
		02-5601475 050-6283069	מנח"י יסודי	יפה דנון
		02-5601350 050-6283072	מנח"י על יסודי	לינסייה מצנר
052-2858679 Alaluf-y@013.net 052-6550680 Tarik.murad@gmail.com	איריס אלאלוף טארק מוראד	04-6500154 050-6282317	מחוז צפון	חיים לק
050-5709456 alevenberg@gmail.com 052-6550680 Tarik.murad@gmail.com	אריאלה לבנברג טארק מוראד	04-8632425 050-6283454	מחוז חיפה	יצחק אסולין
054-4880863 asisesty@gmail.com 052-5762299 nuritbr@education.gov.il	אסתי אסיס נורית ברנד	050-6283929	מחוז מרכז	שולמית רותם
052-4443885 noymanmali@gmail.com	מלי נוימן	03-6896275 050-6283380	מחוז תל אביב	נילי נימני
054-4934981 STFA1@netvision.net.il	אסתי פיירסטיין	08-6263064 050-6282938	מחוז דרום	עליזה כלפון
רותם: 052-3234830 ronagover@maaganm.co.il אורנה: Branzburg@walla.com	רותם גובר אורנה ברנזבורג	03-6898824 050-6225286	חינוך התיישבותי	אורלי אביבי
050-5768755 talyel@education.gov.il	טלי אלבו		מתמחים, מורים חדשים וחונכים בני העדה האתיופית	
050-6202961 050-5669307 chanabl@education.gov.il	חני בלוי		חינוך ממלכתי דתי ומוכר ואינו רשמי	

**בעלי התפקידים באגפי הגיל ובפיקוח המקצועי
המשמשים כרפרנטים לנושא ההתמחות והליווי בתחומם**

הרפרנטים	האגף/התחום והדוא"ל	טל' במשרד	נייד
ד"ר אסתר ברוקס	האגף לחינוך קדם יסודי esterba@education.gov.il	03-6896047	050-6288897
מלכה ודיסלבסקי	האגף לחינוך יסודי malkavi@education.gov.il	02-5602875	050-6282508
ד"ר צילה וייס	האגף לחינוך על יסודי tzilawe@education.gov.il	02-5603118	050-6282941
ד"ר דליה טל	האגף לחינוך מיוחד daliata@education.gov.il	03-6896104	050-6282459
עופר שמעוני	חינוך גופני ofersh@education.gov.il	03-6896132	050-6282073
ד"ר נורית רון	מפמ"ר מחול nuritron@education.gov.il	03-6896134	050-6282079
ד"ר סיגל ברקאי	מפמ"ר אומנות sigalba@education.gov.il	02-5602887	050-6282029
רחל בר-ניר	מפת"ן rachelba@education.gov.il	03-6896106	050-6283117
פנחס בוחבוט	תכנית קר"ב- מ. יחי' פדגוגית pinchasb@karev.org.il	03-6703331	052-8600156
רות אלמליח יהודית זעפרני	חינוך מוכר שאנו רשמי – על יסודי ruthel@education.gov.il	02-5603958	054-4647397 רות 02-5372580 יהודית
ד"ר מיקי גרניאק	מינהל חברה ונוער mikiga@education.gov.il	03-9251519	050-6282489
ד"ר יעל ברנהולץ	מינהל חברה ונוער yaelbar@education.gov.il	02-5602222	050-6283299
מושיק כהן	שלי"ח moshekco@education.gov.il	02-5603196	050-6283195
אפי וישניצקי לוי	מפמ"ר תיאטרון effivi@education.gov.il	02-5603595	050-6282652
ד"ר מגדה גרוס	חינוך טכנולוגי Magdagr@education.gov.il	03-6896157	050-6282060
ד"ר יעל שי	מפמ"ר מוסיקה musical@education.gov.il	03-6896098	050-6283670
רוני סגל רוקח	מדריכה ארצית רפרנטית מטעם המפקחת לאומנות		052-8346849

היקף המשרה:

היקף המשרה להתמחות הוא שליש משרה לפחות.

כל מתמחה שישוּבץ בבית ספר יסודי רשמי או בחטיבת ביניים רשמית, או יעבוד בחינוך הקדם יסודי, תנאי העסקתו ושכרו יהיו לפי הסכם "אופק חדש", כדלהלן:
בהסכם "אופק חדש" – שליש משרה הוא היקף של 12 שעות שבועיות. העסקה בהיקף הקטן משליש משרה - לא יכולה להיחשב כהתמחות.

פירוט אופי שליש המשרה בזיקה להסכם "אופק חדש": שעות ההוראה יורכבו מ- 3 סוגים של שעות: שעות פרונטאליות, שעות פרטניות ושעות שהייה. שעות פרונטאליות - הוראה במליאת הכיתה, בבית ספר יסודי - 8 שעות שבועיות. בחטיבת ביניים - 7 שעות שבועיות. שעות פרטניות - 2 שעות שבועיות הן בחינוך היסודי והן בחטיבת הביניים, שעות המיועדות להוראה של קבוצה המונה 1-5 תלמידים, שעות שהייה - 2 שעות שבועיות בחינוך היסודי: פגישות עבודה עם החונך והשתתפות בפגישות עם הצוות הבית ספרי, 3 שעות שבועיות בחטיבת הביניים. אופי שליש המשרה בקדם יסודי: לגנת מנהלת גן: 10 שעות עבודה בגן הילדים. לגנת משלימה: 11 שעות עבודה בגן הילדים. לנוחיותכם, טבלת התפלגות המשרה ב"אופק חדש" בבתי ספר:

היקף העסקה	100%	90%	80%	70%	60%	50%	33% למתמחה
שעות פרונטאליות	26	23	21	18	16	13	8-7
שעות פרטניות	5	5	4	4	3	2	2
שעות שהייה	5	5	4	3	3	3	2-3
סה"כ שעות	36	33	29	25	22	18	12

מי שלא השתלב באופק חדש:

היקף שליש משרתו בהוראה: 10 שעות הוראה ביסודי ובקדם יסודי, ו-8 שעות הוראה בעל יסודי.

משך ההתמחות:

משך ההתמחות הוא שנת לימודים אחת. אם לא הוצע למתמחה שיבוץ לשנת לימודים מלאה – תוכר התמחותו אם הועסק ששה חודשי עבודה מלאים באותה השנה, בהיקף הנדרש להתמחות. המועד האחרון לכניסה להתמחות, לצורך עבודה בטווח של ששה חודשים לפחות, הוא 20 בדצמבר בכל שנה. במקרה זה תוכרנה גם שתי תקופות עבודה של שלושה חודשים כל אחת לפחות באותה שנה. בכל מקרה לא תוכר צבירה של ימי עבודה בודדים של מילוי מקום יומי כהתמחות בהוראה.

שכר המתמחה בשנת ההתמחות בהוראה מתוך הסכם אופק חדש:

א. מתמחה שסיים 80% מחובותיו הלימודיים לשנים א-ג' יקבל בשנת ההתמחות דרגת שכר של מתמחה ברפורמה 4,770 ₪, למשרה מלאה (שהם 90% משכר מורה מתחיל בעל תואר ב"א בדרגה 1 ובוותק 0).
ב. מתמחה שלא סיים 80% מחובותיו הלימודיים לשנים א-ג' יקבל בשנת ההתמחות דרגת שכר של מורה בלתי מוסמך ברפורמה, 3,152.28 ₪ למשרה מלאה.
ג. מתמחה שתקופת התמחותו היא בשנה שלאחר סיום לימודיו לתואר אקדמי ולתעודת הוראה, וכן מתמחה בוגר תכנית המצוינים (המסיים את לימודיו בתכנית מיוחדת, בשלוש שנים) יהיה זכאי בתקופת ההתמחות לדרגת בי.אי, 5,330 ₪ למשרה מלאה, בהתניות הבאות:
1. המתמחה ימציא אישורים על זכאותו לתואר אקדמי ולתעודת הוראה עד סוף חודש מרץ של שנת ההתמחות, וכך ימשיך לקבל את השכר הנ"ל עד סוף השנה. 2. אם המתמחה לא ימציא אישורים על זכאותו לתואר אקדמי ולתעודת הוראה לכל המאוחר עד סוף מרץ של שנת ההתמחות, הוא יקבל דרגת

שכר של מתמחה ושכרו ינוכה רטרואקטיבית מ-1 בספטמבר של אותה שנה, בהפרש השכר של מורה בעל תואר ראשון שאותו קיבל ובין השכר של מתמחה בהוראה, בהתאם לעבודתו ולהיקף משרתו.

מי שאינו בהסכם "אופק חדש" - ישתכר בתקופת ההתמחות על פי התואר שבידו. במקרה זה, השכר למתמחה שבחר לעשות את ההתמחות בהוראה במקביל לשנת לימודיו האחרונה הוא שכר "מורה מוסמך בכיר" ובתנאי שיציג אישור מן המוסד המכשיר על מילוי חובות הלימודים לשנים הקודמות.

הגורם המשלם:

עבודת ההוראה בשנת ההתמחות היא **בשכר**, על פי ה"ל. עבודה ללא שכר לא תוכר כלל כהתמחות. הגורם המשלם הוא משרד החינוך או בעלות המוסד, או עמותה המוכרת ע"י משרד החינוך.

ותק וקידום בדרגות בשנת ההתמחות:

שנת ההתמחות נחשבת כשנת ותק לקביעות, בתנאי שמשך תקופת ההתמחות עונה על הכללים להכרה בשנה זו כשנת ותק: לא פחות מ-6 חודשי עבודה באותה שנה. התנאים לקידום בדרגות של "אופק חדש" מתחילים רק לאחר שנת ההתמחות. כמו כן, הכניסה ל"עוז לתמורה" מתחילה רק לאחר שנת ההתמחות.

טופס כניסה להתמחות:

את טופס הכניסה להתמחות (המחולק על ידי רכזי ההתמחות בימים אלה) יש להגיש במפגש הראשון של סדנת ההתמחות, כשהוא ממולא וחתום, על מנת להעביר את נתוני המתמחה למשרד החינוך.

החונך/ת:

בתהליך השיבוץ לעבודה בניהול כוח אדם במחוז – יידרש המתמחה להציג את שם החונך/ת ואת מס' ת.ז. של החונך/ת. בבית הספר ימונה החונך על ידי מנהל בית הספר או המפקח, בחינוך הטכנולוגי ימונה החונך רק על ידי המפקח. בגן ילדים המפקחת ממנה את הגנת החונכת. תפקיד החונך/ת: ללוות את המתמחה ולסייע בקליטתו במערכת, באמצעות מפגשים שבועיים קבועים. יש להתחיל בפגישות החונכות באופן מיידי, עם קבלת העבודה. החונך יצפה במתמחה לפחות פעמיים במחצית, יתעד בכתב, ייתן משוּב שוטף, ימלא את ההערכה המעצבת באמצע השנה, ויהיה שותף בהערכה המסכמת בסוף השנה. החונך יהיה בעל ותק של 5 שנים לפחות בהוראה ויהיה בוגר קורס להכשרת חונכים, ויוזמן למפגשים במהלך שנת החונכות. החונך מקבל תשלום עבור תפקידו. יש לדווח לרכז ההתמחות את פרטי החונך.

הערכת המתמחה:

שתי הערכות יבוצעו במהלך השנה: הערכה מעצבת- הערכת אמצע שנה (בחודש ינואר) והערכה מסכמת (במהלך חודש מאי). ההערכה המעצבת תיעשה ע"י השותפים להערכה- המתמחה, מנהל בית הספר והחונך. ההערכה המסכמת מקוונת תיעשה על ידי ועדה בראשות מפקח או מנהל.

בבתי הספר: נתוני ההערכה ייקלטו באמצעות מערכת מקוונת. המעריכים הם: מנהל בית הספר בשיתוף המפקח, המורה החונך/ת והמתמחה עצמו.

בגני ילדים: המעריכים הם: מפקחת הגן, הגנת החונכת והמתמחה. בראשות הוועדה עומדת המפקחת המחוזית הרפרנטית, בהשתתפות חברת ענף ההתמחות בהוראה.

סדנת ההתמחות בהוראה, סדנת הסטאז':

בשנת ההתמחות חייב המתמחה להשתתף בסדנה של תמיכה, העצמה והתפתחות מקצועית, בהיקף של 60 שעות - סדנת סטאז'. חובה על המתמחה להשתתף בסדנת סטאז' לאורך כל השנה, באחת מן המכללות לחינוך או האוניברסיטאות. קבלת הרישיון מותנה גם בעמידה בהצלחה בדרישות הסדנה. הסדנה אמנם מוכרת לגמול לצורך פיתוח מקצועי באופק חדש, אבל היא חלק מחובות הסטאז'. בשנת ההתמחות - אין כל דרישה להשתתף בהשתלמויות לפיתוח מקצועי, שכן סדנת הסטאז' והחונכות הן המסגרות היחידות הנדרשות. למתמחה ב"אופק חדש" שהשתלם בשנת ההתמחות - לא תוכר ההשתלמות לצורך קידום. למתמחה שאינו באופק חדש ושמבצע את שנת ההתמחות לאחר שסיים את כל חובותיו הלימודיים לתואר ולתעודת הוראה – תוכל להיות הסדנה מוכרת לצורך גמול השתלמות.

רישיון לעיסוק בהוראה:

בתום שנת ההתמחות בהוראה, לאחר שהערכה המסכמת נקלטה במשרד החינוך באגף התמחות וכניסה להוראה, מתמחה שעבר בהצלחה את שנת ההתמחות ישלח את האישור אודות ההתמחות, והאישור אודות הסדנה, בצירוף מסמכי תואר ותעודת הוראה אל האגף הבכיר לכוח אדם בהוראה, ואז יישלח לביתו הרישיון לעיסוק בהוראה. מתמחה שקבל בהערכה המסכמת המלצה על שנת התמחות נוספת או במקרה שנכשל יכול להגיש ערר.

מידע נוסף קיים באתר אגף התמחות וכניסה להוראה: <http://www.education.gov.il/staj>

בהצלחה רבה!